

La Checklist de l'Article Parfait

Le Fond et la Forme (Le cœur du métier)

Section 1 : La Stratégie (Pourquoi on écrit ?)

- **Objectif clair** : Vendre, informer ou engager ?
- **Cible précise** : Est-ce que je parle la langue de mon client ?
- **La "Touche Humaine"** : Ai-je ajouté une opinion ou un exemple réel ?

Section 2 : La Structure (Le confort de lecture)

- **Titre Magnétique** : Donne-t-il envie de cliquer en 2 secondes ?
- **L'Intro "Toboggan"** : Est-ce qu'on plonge directement dans le sujet ?
- **Aération** : Pas de gros blocs de texte. Utilisation de listes à puces.
- **Images** : Illustrent-elles vraiment le propos ?

SEO, Finitions et Passage à l'action

Section 3 : Le Référencement (SEO 2026)

- **Mots-clés naturels** : Présents sans alourdir la lecture.
- **Liens** : Un lien vers un autre article et un lien vers un service.
- **Balises** : Titres H1, H2 et H3 bien hiérarchisés.

Section 4 : La Touche Pro (Zéro faute)

- **Orthographe** : Relecture finale obligatoire.
- **Le Ton** : Est-il cohérent avec la marque ?



Section 5 : La Conversion (Le moment de vérité)

- [] **L'appel à l'action (CTA)** : Est-ce que je demande au lecteur de s'abonner, de partager ou d'acheter ?

"Pas le temps de tout vérifier ? Laissez les experts faire."

Chez Digitalwrite, nous gérons votre rédaction et votre communauté pour vous permettre de vous concentrer sur votre métier.

[Demander un devis gratuit](#)

www.digitalwrite.com